

**5339-Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo**  
**Medio de Verificación correspondiente al Cuarto Trimestre 2024**

Reporte Trimestral del Presupuesto 2024, emitido por el Departamento de Planeación, Control y Seguimiento de la Dirección de Administración, Finanzas y Archivo, publicado en la página web del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo.

**Unidad Responsable:** 3301 - Dirección de Administración, Finanzas y de Archivos.

**Programa Presupuestario:** M001 - Administración Responsable de los Recursos.

**Nombre del Componente y/o Actividad:** C03.A01 - Asignación de recursos a las Unidades Responsables de Apoyo Administrativo y de Staff, para atender necesidades de las Áreas sustantivas.

**Nombre del Indicador:** ARRC03A01 - Porcentaje del Presupuesto Ejercido destinado a las Unidades Responsables de Apoyo Administrativo y de Staff del IMOVEQROO.

**Método de Cálculo:** [Monto del Presupuesto Ejercido del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo destinado a áreas de apoyo (o staff) / Total de Presupuesto Ejercido del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo] X 100

**Descripción breve del resultado del indicador (alcanzado o no alcanzado en su totalidad):**

Se había programado ejecutar la cantidad de \$ 5,852,476.98 pesos para las Direcciones de Apoyo o staff, sin embargo, se superó la meta debido a las ampliaciones y adecuaciones presupuestales, ejecutando lo señalado en la siguiente tabla.

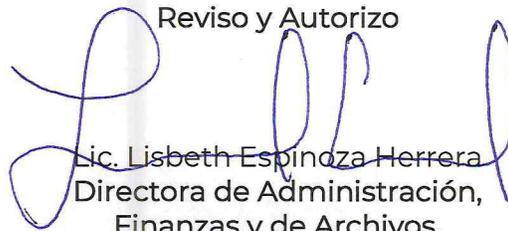
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		
CLAVE	DENOMINACIÓN	EJER. EN EL TRIM (\$)
<b>M001</b>	<b>Administración Responsable de los Recursos</b>	<b>\$ 9,501,912.44</b>
	C01 - Recursos Materiales y Servicios administrados eficientemente en el IMOVEQROO.	\$ 976,697.90
	C02 - Recursos Humanos Administrados eficazmente en el IMOVEQROO.	\$ 875,159.34
	C03 - Asistencia administrativa y apoyo a las Unidades Responsables Sustantivas para el cumplimiento de las metas programadas, otorgada.	\$ 7,650,055.20

**Elaboro**



Mtra. Virginia Guadalupe  
 Villanueva Quijano  
 Jefa del Depto. de  
 Programación y Presupuesto

**Reviso y Autorizo**



Lic. Lisbeth Espinoza Herrera  
 Directora de Administración,  
 Finanzas y de Archivos.