

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-01 Definición del Problema

Motivos de

creación:

- Creación del PED y PD
- Actualización del PED Y PD, o
- Creación de Institución

Diagnóstico:

La Administración Pública del Estado de Quintana Roo cuenta con 86 Ejecutores del Gasto entre Secretarías de Estado, Órganos desconcentrados, Organismos Descentralizados, Órganos Autónomos y Poderes (Legislativo y Judicial); en los cuáles se tiene registrados en el catálogo administrativo en el Sistema de Integración Programática y Presupuestal (SIPPRES), una totalidad de 1370 Unidades Responsables (UR) de estas 458 están clasificadas como de Apoyo y 912 clasificadas como sustantivas. En el Gobierno del Estado se cuenta con 76 Ejecutores de gasto (sin considerar Poderes y Autónomos), en éstos se concentra un total de 1199 Unidades Responsables (UR), de las cuales 408 se clasifican como de apoyo y 814 sustantivas. A nivel Gobierno Central, Con respecto a las metas reportadas en el ejercicio 2024 se tiene un nivel de cumplimiento de 76.631% en Programas Presupuestarios sustantivos. Con respecto al Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo se tiene registrado en el Catálogo Administrativo en el SIPPRES 18 Unidades Responsables, de las cuales 5 están clasificadas como de apoyo y 13 como sustantivas. Con respecto a las metas en el ejercicio 2024 se tiene un nivel de cumplimiento de 90% en Programas Presupuestarios sustantivos y por ende es posible decir que las UR sustantivas las cuales están vinculadas como responsables de los componentes de los Programas presupuestarios Sustantivos, lograron las metas que se programaron para el cumplimiento de sus facultades y atribuciones.

¿Qué problema es el que origina el programa?:

Las Unidades Responsables sustantivas del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo reportan de forma insatisfactoria sus Metas en los Programas Presupuestarios

¿Cuál es la magnitud del problema?:

Actualmente se cuenta con 18 Unidades Responsables, de las cuales 5 están clasificadas como de apoyo, las cuales le dan atención y soporte a 13 sustantivas y con respecto a las metas en el ejercicio 2024 se tiene un nivel de cumplimiento de 90.000% en Programas Presupuestarios sustantivos y por ende es posible decir que las UR sustantivas las cuales están vinculadas como responsables de los componentes de los Programas presupuestarios Sustantivos, lograron las metas que se programaron para el cumplimiento de sus facultades y atribuciones. Éste dato es tomado del Sistema de Integración Programática y Presupuestal (SIPPRES) del ejercicio fiscal 2024, así mismo se publica en <https://imoveqroo.qroo.gob.mx/informacionprogramatica/>

¿Cuál es la necesidad por satisfacer en la población objetivo/área de enfoque?:

Las Unidades Responsables sustantivas del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo cumplen insatisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios, dificultando la consolidación del Presupuesto basado en Resultados

Mecanismos de Focalización:

Este programa se focaliza con área de enfoque, a través del Catálogo Administrativo del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo y la clasificación de las Unidades Responsables (UR) registrado en SIPPRES, y en este sentido se focaliza a 13 Unidades Responsables clasificadas como sustantivas de las 18 Unidades Responsables (UR), las cuales tienen la facultad de cumplir objetivos Institucionales mediante Programas Presupuestarios sustantivos.

Población de Referencia (Universo):

1370 Unidades Responsables (UR) en los 86 Ejecutores de Gasto Público del Estado de Quintana Roo.

Población Potencial:

Son 1199 Unidades Responsables (UR) del Gobierno del Estado siendo 76 Ejecutores de gasto (sin considerar Poderes y Autónomos).

Población Objetivo:

18 Unidades Responsables Sustantivas en el Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo.

Liga de Acceso:

<https://imoveqroo.qroo.gob.mx/informacionprogramatica/>

Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano

Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró

Lic. Lisbeth Espinoza Herrera

Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó

Lic. Rafael Hernández Kotasek

Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

Identificación de Involucrados

Identificación ¿Quiénes son? ¿Cómo se llaman?	Expectativas ¿Qué buscan? ¿Qué esperan?	Obligaciones ¿Qué derechos tienen? ¿Qué obligaciones tenemos?	Priorizaciones ¿Quiénes son los más importantes?
Unidades Responsables Sustantivas	Ejecutar acciones propias de la razón de ser del Ente Público para poder generar un impacto positivo en beneficio de la sociedad	Ejecutar políticas y programas, proporcionar servicios especializados, realizar investigaciones y análisis, desarrollar e implementar proyectos para satisfacer alguna demanda o problemática de la ciudadanía, de interés general.	1
Unidades Responsables de Apoyo y Staff	Eficientar la gestión gubernamental, transparencia y rendición de cuentas, eficiencia en la administración de recursos, reducción de actos de corrupción y para dar cumplimiento a la metas y objetivos generales, lo que beneficia tanto a los ciudadanos como a la administración pública	El mejoramiento de la gestión financiera y la planificación de recursos	2
Instituciones revisoras y evaluadoras	Las instancias revisoras buscan identificar inconsistencias en el diseño de los programas y proyectos, así como esperan el cumplimiento de las metas establecidas.	Estas instancias están facultadas para pedir información respecto al diseño de los programas así como el reporte de los resultados, y están obligados a generar sinergias y coordinación con el responsable de los programas para mejores resultados.	3



Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano

Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró



Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó



Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-02

Análisis del Problema (Árbol de Problemas)

EFFECTO SUPERIOR

Incumplimiento de metas sustantivas de Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado

EFFECTO DIRECTO

ED1 - Se incumplen las Metas Del Sector de Fortalecimiento Hacendario y Administración Eficiente de los Recursos

EFFECTO INDIRECTO

No se encontró EFFECTO INDIRECTO.

PROBLEMA CENTRAL

Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de Finanzas y Planeación cumplen insatisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios

CAUSA DIRECTA

CD1 - Apoyo inadecuado a las Unidades Responsables Sustantivas para el cumplimiento de sus metas programadas

CAUSA INDIRECTA

CI1.1 - Inadecuado control presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables

CAUSA INDIRECTA

CI1.2 - Inadecuada respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de las Unidades Responsables

CAUSA INDIRECTA

CI1.3 - Insuficiente cobertura de los eventos institucionales para comunicar a la ciudadanía y contar con buena imagen institucional

CAUSA INDIRECTA

CI1.4 - Insuficiente cobertura para la atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías para las Unidades Responsables

CAUSA INDIRECTA

CI1.5 - Existe una inadecuada gestión documental con base en la norma

CAUSA INDIRECTA

CI1.6 - las Unidades Responsables Sustantivas desaprovechan el apoyo que las Unidades Staff tienen por facultad otorgarles, al no prever los tiempos para solicitarlas.



Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano

Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró



Lic. Lisbeth Espinoza Herrera

Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó



Lic. Rafael Hernández Kotasek

Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-03

Definición del Objetivo (Árbol de Objetivos)

FIN SUPERIOR

Se Cumplen de metas sustantivas del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado

FIN DIRECTO

FD1 - Se cumplen las Metas Del Sector de Fortalecimiento Hacendario y Administración Eficiente de los Recursos

FIN INDIRECTO

No se encontró FIN INDIRECTO.

OBJETIVO CENTRAL

Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de Finanzas y Planeación cumplen satisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios sustantivos

MEDIO DIRECTO

MD1 - Apoyo adecuado a las Unidades Responsables Sustantivas para el cumplimiento de sus metas programadas

MEDIO INDIRECTO

MI1.1 - Adecuado control presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables

MEDIO INDIRECTO

MI1.2 - Adecuada respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de las Unidades Responsables

MEDIO INDIRECTO

MI1.3 - Suficiente cobertura de los eventos institucionales para comunicar a la ciudadanía y contar con buena imagen institucional

MEDIO INDIRECTO

MI1.4 - Suficiente cobertura para la atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías para las Unidades Responsables

MEDIO INDIRECTO

MI1.5 - Es adecuada la gestión documental con base en la norma

MEDIO INDIRECTO

MI1.6 - Las Unidades Responsables Sustantivas aprovechan el apoyo que las Unidades Staff tienen por facultad otorgarles, al preveer en los tiempos para solicitarlas.



Mira. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano

Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró



Lic. Lisbeth Espinoza Herrera

Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó



Lic. Rafael Hernández Kotasek

Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto del Estado de Quintana Roo

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-04

Selección de Alternativas

Objetivo del Programa Presupuestario: Las Unidades Responsables sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Gobierno del Estado de Quintana Roo cumplen satisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios, consolidando el Presupuesto basado en Resultados.

NOTA: El análisis de alternativas será a partir de los medios establecidos en el árbol de objetivos.

Identificación y Análisis de Alternativas de Solución

Descripción de la Alternativa	Probabilidad			Impacto			Calificación de la Alternativa	Prioridad
1 - Apoyo adecuado a las Unidades Responsables Sustantivas para el cumplimiento de sus metas programadas	Baja (1)	Media (5)	Alta (9) ☒	Bajo (2)	Medio (5)	Alto (10) ☒	90	1
1.1 - Adecuado control presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables	Baja (1)	Media (5)	Alta (9) ☒	Bajo (2)	Medio (5)	Alto (10) ☒	90	1.1
1.2 - Adecuada respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de las Unidades Responsables	Baja (1)	Media (5)	Alta (9) ☒	Bajo (2)	Medio (5)	Alto (10) ☒	90	1.2
1.3 - Suficiente cobertura de los eventos institucionales para comunicar a la ciudadanía y contar con buena imagen institucional	Baja (1)	Media (5)	Alta (9) ☒	Bajo (2)	Medio (5)	Alto (10) ☒	90	1.3
1.4 - Suficiente cobertura para la atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías para las Unidades Responsables	Baja (1)	Media (5)	Alta (9) ☒	Bajo (2)	Medio (5)	Alto (10) ☒	90	1.4
1.5 - Es adecuada la gestión documental con base en la norma	Baja (1)	Media (5)	Alta (9) ☒	Bajo (2)	Medio (5)	Alto (10) ☒	90	1.5


Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano
Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró


Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó


Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

NOTA: El análisis de alternativas será a partir de los medios establecidos en el árbol de objetivos.

Identificación y Análisis de Alternativas de Solución

Descripción de la Alternativa	Probabilidad			Impacto			Calificación de la Alternativa	Prioridad
	Baja (1)	Media (5)	Alta (9)	Bajo (2)	Medio (5)	Alto (10)		
1.6 - Las Unidades Responsables Sustantivas aprovechan el apoyo que las Unidades Staff tienen por facultad otorgarles, al preveer en los tiempos para solicitarlas.		☒			☒		25	1.6



Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano

Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró



Lic. Lisbeth Espinoza Herrera

Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó



Lic. Rafael Hernández Kotasek

Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-05

Estructura Analítica por Programa Presupuestario

Estructura Analítica del Programa Presupuestario		Lógica Vertical MIR de Programa Presupuestario		Resultado Clave
Problemática	Solución	Nivel	Resumen Narrativo	Factor Relevante
EFFECTOS Incumplimiento de metas sustantivas de Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado	FINES Se Cumplen de metas sustantivas del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado	Fin	F - Contribuir al cumplimiento de las metas sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado	Cumplimiento de Metas sustantivas
PROBLEMA Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de Finanzas y Planeación cumplen insatisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios	OBJETIVO Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de Finanzas y Planeación cumplen satisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios sustantivos	Propósito	P - Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de Finanzas y Planeación cumplen satisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios	Cumplimiento de Metas sustantivas institucionales
CAUSAS DIRECTAS CD1 Apoyo inadecuado a las Unidades Responsables Sustantivas para el cumplimiento de sus metas programadas	MEDIOS DIRECTOS MD1 Apoyo adecuado a las Unidades Responsables Sustantivas para el cumplimiento de sus metas programadas	Componente	C01 - Apoyo a las Unidades Responsables Sustantivas para el cumplimiento de sus metas programadas, otorgado	
CAUSAS INDIRECTAS CI1.1 Inadecuado control presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables	MEDIOS INDIRECTOS MI1.1 Adecuado control presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables	Actividad	C01.A01 - Control Presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables.	
CI1.2 Inadecuada respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de las Unidades Responsables	MI1.2 Adecuada respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de las Unidades Responsables	Actividad	C01.A02 - Atención a las solicitudes de acceso a la información por parte de las Unidades Responsables.	
CI1.3 Insuficiente cobertura de los eventos institucionales para comunicar a la ciudadanía y contar con buena imagen institucional	MI1.3 Suficiente cobertura de los eventos institucionales para comunicar a la ciudadanía y contar con buena imagen institucional	Actividad	C01.A03 - Atención de los eventos institucionales	
CI1.4 Insuficiente cobertura para la atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías para las Unidades Responsables	MI1.4 Suficiente cobertura para la atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías para las Unidades Responsables	Actividad	C01.A04 - Atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías para las Unidades Responsables.	
CI1.5 Existe una inadecuada gestión documental con base en la norma	MI1.5 Es adecuada la gestión documental con base en la norma	Actividad	C01.A05 - Atención a las unidades para su proceso archivístico	
CI1.6 Las Unidades Responsables Sustantivas desaprovechan el apoyo que las Unidades Staff tienen por facultad otorgarles, al no prever los tiempos para solicitarlas.	MI1.6 Las Unidades Responsables Sustantivas aprovechan el apoyo que las Unidades Staff tienen por facultad otorgarles, al prever en los tiempos para solicitarlas.			


Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano
Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró


Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó


Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-06

Matriz de Indicadores para Resultados

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (P.E.D.)

Eje	Programa del P.E.D.	Objetivo	Estrategia
04 - EJE 4: MEDIO AMBIENTE Y CRECIMIENTO SUSTENTABLE.	TEMA 4.21 MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	04-21 - Garantizar la planeación del territorio y las ciudades, priorizando las actividades cotidianas de las personas y su proximidad geográfica, contemplando el desplazamiento de mercancías en función de las vocaciones territoriales.	04-21-01 - Elaborar propuestas con base en zonas de oportunidad en materia de planeación y seguridad vial, con el fin de contar con una agenda de trabajo acorde a las necesidades de movilidad y transporte de cada región.

Alineación al Programa de Desarrollo (P.D.)

Programa de Desarrollo	Tipo de P.D.	Tema	Objetivo	Estrategia
11 - ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA SECTORIAL DE DESARROLLO URBANO INCLUYENTE	Sectorial	Movilidad Segura, Eficiente, Incluyente y Sostenible	11-03 - Diseñar un modelo integral de movilidad y seguridad vial que priorice a las personas, respondiendo a las condiciones y vocaciones territoriales, promoviendo un ordenamiento territorial conectado, incluyente y sostenible.	11-03-01 - Impulsar políticas de movilidad urbana sustentable basadas en la seguridad, accesibilidad, sustentabilidad y conectividad, que promuevan sistemas eficientes, seguros y colaborativos, en coordinación con los órdenes de gobierno y la sociedad civil organizada.

Alineación Funcional

Finalidad:	3 - Desarrollo Económico	Función:	35 - Transporte
------------	--------------------------	----------	-----------------

Misión

Implantar y poner en vigor las disposiciones de la Ley de Movilidad del Estado de Quintana Roo y las que se desprendan de ésta, así como, las acciones de concertación con los Gobiernos Municipales que se relacionan con el tránsito de personas y bienes, con el fin de crear, desarrollar, regular, y garantizar la aplicación de políticas de movilidad para el servicio de transporte con eficiencia y calidad a los prestadores, usuarios y ciudadanía en general.

Visión

Ser el Organismo de Gobierno del Estado que garantice a las personas y bienes un sistema de movilidad altamente favorable para su tránsito en forma accesible, con seguridad, confort, eficiencia y amigable con el ambiente.

Objeto del Ente

Formular e instrumentar de las Políticas y Acciones en materia de movilidad en el ámbito estatal, conforme a lo establecido en la Ley.



Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano

Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró

Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó

Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

Formato 4 x 4

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Fin	F - Contribuir al cumplimiento de las metas sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado	PEDO26I2 - Porcentaje de cumplimiento de metas sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado al cierre del ejercicio fiscal.	Informe general del reporte de indicadores en las MIR de los Ejecutores del Gasto que logran el semáforo en verde en el reporte de sus metas. Subsecretaría de Política Hacendaria y Control Presupuestal. Liga de consulta: http://sefiplan.qroo.gob.mx/fesippres/medios_verificacion.php Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo https://imoveqroo.qroo.gob.mx/informacionprogramatica/	Los Ejecutores de Gasto realizan un monitoreo y evaluación constante sobre el avance para el cumplimiento de sus metas.
Propósito	P - Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de Finanzas y Planeación cumplen satisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios	1902IO4 - Porcentaje de cumplimiento programático de metas con semáforo verde de las Unidades Responsables Sustantivas	Informe anual sobre el cumplimiento de las metas programadas con base en los Reportes Programáticos del SIPPRES Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo https://imoveqroo.qroo.gob.mx/informacionprogramatica/	Las áreas sustantivas solicitan oportunamente el apoyo de las funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de staff
Componente	C01 - Apoyo a las Unidades Responsables Sustantivas para el cumplimiento de sus metas programadas, otorgado	5339M001C01 - Porcentaje de cumplimiento programático trimestral de metas con semáforo verde de las Unidades Responsables Sustantivas del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo.	Informe trimestral sobre el cumplimiento de sus metas programadas con base en los Reportes Programáticos del SIPPRES, emitido por el Departamento de Programación y Presupuesto de la Dirección de Administración, Finanzas y de Archivo y publicado en la página web del Instituto de Movilidad. https://imoveqroo.qroo.gob.mx/medios-de-verificacion/ Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo - https://imoveqroo.qroo.gob.mx/informacionprogramatica/	Que las áreas sustantivas solicitan con oportunidad apoyo de las funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de staff.
Actividad	C01.A01 - Control Presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables.	5339M001C01A01 - Presupuesto Ejercido destinado a las Unidades Responsables de Apoyo Administrativo y de Staff del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo	Reporte trimestral del presupuesto devengado por el Instituto de Movilidad emitido por el Departamento de Contabilidad, Control Presupuestal y Cuenta Pública de la Subdirección de Administración y Coordinación de Archivo, publicado en la página web del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo. https://imoveqroo.qroo.gob.mx/medios-de-verificacion/ https://imoveqroo.qroo.gob.mx/informacionprogramatica/	Las Unidades Responsables elaboran su proyecto de Presupuesto de forma eficiente para cumplir con sus objetivos y metas programadas.



Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano

Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró



Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó



Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

Formato 4 x 4

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	C01.A02 - Atención a las solicitudes de acceso a la información por parte de las Unidades Responsables.	5339M001C01A02 - Número de áreas que cumplen adecuadamente y en los tiempos que establece la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP).	Informe mensual de las solicitudes de acceso a la información para la atención ciudadana, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos y Unidad De Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y publicado en la página web del Instituto de Movilidad. https://imoveqroo.qroo.gob.mx/medios-de-verificacion/ Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo https://imoveqroo.qroo.gob.mx/informacionprogramatica/	Las áreas sustantivas, conocen el tiempo que tienen para responder las solicitudes y obligaciones de información así como cuando se requiere de más tiempo saben el proceso a seguir.
Actividad	C01.A03 - Atención de los eventos institucionales	5339M001C01A03 - Número de cobertura de eventos institucionales	Informe mensual de cobertura de eventos institucionales, emitido por la Secretaría Técnica y publicado en la página web del Instituto de Movilidad. https://imoveqroo.qroo.gob.mx/medios-de-verificacion/ https://imoveqroo.qroo.gob.mx/informacionprogramatica/	Las Unidades Responsables preveen los tiempos para solicitar la cobertura de sus eventos institucionales.
Actividad	C01.A04 - Atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías para las Unidades Responsables.	5339M001C01A04 - Número de solicitudes de soporte atendidas en relación a las solicitudes de soporte emitidas por las Unidades Responsables	Informe trimestral de solicitudes de soporte en tecnologías de la información y comunicación atendidas, emitido por la Subdirección de Informática y publicado en la página web del Instituto de Movilidad. https://imoveqroo.qroo.gob.mx/medios-de-verificacion/ https://imoveqroo.qroo.gob.mx/informacionprogramatica/	Las Unidades Responsables solicitan con oportunidad los servicios de soporte en tecnologías de la información y comunicación
Actividad	C01.A05 - Atención a las unidades para su proceso archivístico	5339M001C01A05 - Número de áreas que cumplen correctamente con la gestión documental, con base en la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo	Inventario semestral de Archivo de trámite, emitido por el Departamento de Recursos Humanos y Archivos de la Subdirección de Administración y Coordinación de Archivos y publicado en la página web del Instituto de Movilidad. https://imoveqroo.qroo.gob.mx/medios-de-verificacion/ Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo https://imoveqroo.qroo.gob.mx/informacionprogramatica/	Las áreas sustantivas tienen conocimiento de los criterios a supervisar en la Revisión de Archivos, al igual que los períodos de Revisión.



Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano
Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto



Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos



Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Elaboró

Revisó

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-07

Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)

Método CREMAA

UNIDAD RESPONSABLE: 2112539339-1101 - Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

NIVEL: FIN

RESUMEN NARRATIVO: F - Contribuir al cumplimiento de las metas sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado

INDICADOR: PED02612 - Porcentaje de cumplimiento de metas sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado al cierre del ejercicio fiscal.

FÓRMULA: (Porcentaje de indicadores que logran el semáforo verde en el reporte de sus metas al cierre del ejercicio fiscal / porcentaje total de indicadores en las MIR de los Ejecutores del Gasto) x100

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			
03 - ¿Es claro?	✓			
04 - ¿Es relevante?	✓			
05 - ¿Es económico?	✓			
06 - ¿Es monitoreable?	✓			
07 - ¿Es adecuado?	✓			
08 - ¿Tiene aporte marginal?	✓			
CALIFICACIÓN	100.00			



Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano

Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró



Lic. Lisbeth Espinoza Herrera

Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó



Lic. Rafael Hernández Kotasek

Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-07

Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)

Método CREMAA

UNIDAD RESPONSABLE: 2112539339-1101 - Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

NIVEL: PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO: F.P - Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de Finanzas y Planeación cumplen satisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios

INDICADOR: 1902IO4 - Porcentaje de cumplimiento programático de metas con semáforo verde de las Unidades Responsables Sustantivas

FÓRMULA: $(\text{Total de indicadores de las Unidades Responsables Sustantivas que logran el semáforo verde en el reporte de sus metas al cierre del ejercicio fiscal} / \text{Total de indicadores de las Unidades Responsables Sustantivas al cierre del ejercicio fiscal}) \times 100$

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			
03 - ¿Es claro?	✓			
04 - ¿Es relevante?	✓			
05 - ¿Es económico?	✓			
06 - ¿Es monitoreable?	✓			
07 - ¿Es adecuado?	✓			
08 - ¿Tiene aporte marginal?	✓			
CALIFICACIÓN	100.00			


Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano
Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró


Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó


Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-07

Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)

Método CREMAA

UNIDAD RESPONSABLE: 2112539339-3301 - Dirección de Administración, Finanzas y de Archivos

NIVEL: COMPONENTE

RESUMEN NARRATIVO: F.P.C01 - Apoyo a las Unidades Responsables Sustantivas para el cumplimiento de sus metas programadas, otorgado

INDICADOR: 5339M001C01 - Porcentaje de cumplimiento programático trimestral de metas con semáforo verde de las Unidades Responsables Sustantivas del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo.

FÓRMULA: [Numero de Indicadores de Componentes y Actividades de los Programas Presupuestarios Sustantivos Institucionales que alcanzan metas satisfactorias (rango verde) de acuerdo con su semaforización cada trimestre del 2026./ Numero total de Indicadores de Componentes y Actividades programados en los Programas Presupuestarios Sustantivos Institucionales durante cada trimestre del 2026.] X 100

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			El Indicador medirá precisamente el porcentaje de cumplimiento de las metas programadas de las Unidades Responsables Sustantivas que se señalan en el Resumen Narrativo.
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			La semaforización del resultado en el Sistema SIPPRES, dará a conocer el porcentaje de cumplimiento de las metas programadas.
03 - ¿Es claro?	✓			El resultado esperado con la evaluación del Indicador dará a conocer con claridad el cumplimiento de las metas logradas respecto a las programadas.
04 - ¿Es relevante?	✓			En tanto mas alto sea el porcentaje logrado con la medición del Indicador, se conocerán los resultados de los temas planteados en el P.E.D.
05 - ¿Es económico?	✓			Este indicador no genera costos adicionales para su medición y reporte.
06 - ¿Es monitoreable?	✓			El monitoreo y seguimiento programático y presupuestal se puede consultar en la página oficial de la SEFIPLAN. (Micrositio del FESIPPRES)
07 - ¿Es adecuado?	✓			Por antes explicado, se considera un instrumento de medición adecuado.


Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano
Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró


Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó


Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
08 - ¿Tiene aporte marginal?				El reporte del nivel de cumplimiento de las metas puede ser útil en distintos informes y contextos a nivel gobierno y por institución, además de ser un dato accesible a todo público para el uso que considere, por lo que es posible decir que tiene aporte marginal.
CALIFICACIÓN	100.00			



Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano

Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto



Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos



Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Elaboró

Revisó

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-07

Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)

Método CREMAA

UNIDAD RESPONSABLE: 2112539339-3402 - Subdirección de Administración y Coordinación de Archivos

NIVEL: ACTIVIDAD

RESUMEN NARRATIVO: F.P.C01.A01 - Control Presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables.

INDICADOR: 5339M001C01A01 - Presupuesto Ejercido destinado a las Unidades Responsables de Apoyo Administrativo y de Staff del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

FÓRMULA: Presupuesto Ejercido destinado a las Unidades Responsables de Apoyo Administrativo y de Staff del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			Se dará cumplimiento llevando el control del presupuesto ejercido por las Unidades Responsables de Staff no rebase el 25% del total del presupuesto ejercido del el total de las unidades responsables sustantivas
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			El Indicador medirá el ejercicio del presupuesto que se ha programado en el Sistema SIPPRES, dando como resultado si se está cumpliendo con el porcentaje establecido.
03 - ¿Es claro?	✓			El resultado esperado con la medición del Indicador dará a conocer con claridad el cumplimiento del presupuesto programado para las Unidades Responsables de apoyo administrativo y de Staff.
04 - ¿Es relevante?	✓			Tratándose del ejercicio del presupuesto de la Dependencia, se considera muy relevante conocer el cumplimiento de la normatividad en materia de egresos del Gobierno del Estado, previendo el tema de las auditorías.
05 - ¿Es económico?	✓			El Indicador medirá y evaluará recursos netamente económicos al tratarse del ejercicio del presupuesto destinado a las Unidades Responsables de Apoyo Administrativo y de Staff.
06 - ¿Es monitoreable?	✓			El monitoreo y seguimiento programático y presupuestal se puede consultar en la página oficial de la SEFIPLAN. (Micrositio del FESIPPRES)
07 - ¿Es adecuado?	✓			Si es adecuado, ya que se logra ver el cumplimiento de un criterio presupuestal establecido en los Lineamientos de Programación y Presupuestación.


Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano
Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró


Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó


Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
08 - ¿Tiene aporte marginal?				Este indicador permite conocer información presupuestal de la dependencia, por lo que si se considera con aporte marginal.
CALIFICACIÓN	100.00			



Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano
Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró



Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó



Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-07

Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)

Método CREMAA

UNIDAD RESPONSABLE: 2112539339-1407 - Dirección de Asuntos Jurídicos y Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

NIVEL: ACTIVIDAD

RESUMEN NARRATIVO: F.P.C01.A02 - Atención a las solicitudes de acceso a la información por parte de las Unidades Responsables.

INDICADOR: 5339M001C01A02 - Número de áreas que cumplen adecuadamente y en los tiempos que establece la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP).

FÓRMULA: Número de áreas que cumplen adecuadamente y en los tiempos que establece la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP).

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			El fin es lograr una comunicación clara y precisa, con las diferentes Enlaces Administrativos, representantes de las Unidades Administrativas y con esto posicionar a la SEFIPLAN como una de las principales Secretarías de Quintana Roo, en cumplimiento.
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			Si, tienen estabilidad y solidez.
03 - ¿Es claro?	✓			Si, ya que se cuenta con una capacitación constante.
04 - ¿Es relevante?	✓			Se lleva un control en toda la información que se genera para el solicitante.
05 - ¿Es económico?		✗		Este indicador no genera costos adicionales para su medición y reporte.
06 - ¿Es monitoreable?	✓			Si, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, y el SENTRE.
07 - ¿Es adecuado?	✓			Por lo anterior, se considera adecuado
08 - ¿Tiene aporte marginal?		✗		No aplica.
CALIFICACIÓN	75.00			

Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano

Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró

Lic. Lisbeth Espinoza Herrera

Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó

Lic. Rafael Hernández Kotasek

Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-07

Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)

Método CREMAA

UNIDAD RESPONSABLE: 2112539339-1401 - Secretaría Técnica

NIVEL: ACTIVIDAD

RESUMEN NARRATIVO: F.P.C01.A03 - Atención de los eventos institucionales

INDICADOR: 5339M001C01A03 - Número de cobertura de eventos institucionales

FÓRMULA: Número de cobertura de eventos institucionales

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			Este indicador mide la eficacia de la cobertura que es Lograr una comunicación dinámica, clara con diferentes estilos de lenguaje para cada rubro y con esto posicionar a la SEFIPLAN como una de las principales Secretarías de Quintana Roo.
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			La información es consistente entre sus variables.
03 - ¿Es claro?	✓			Mensajes oportunos a tiempo y puntuales en un tono medio. Redacciones de texto de fácil comprensión, contenidos accesibles, tramites en línea no complejos.
04 - ¿Es relevante?	✓			Se administra la información y el contenido que se genere dentro del área.
05 - ¿Es económico?	✓			Este indicador no genera costos adicionales para su medición y reporte.
06 - ¿Es monitoreable?		✗		El monitoreo y seguimiento programático y presupuestal se puede consultar en la página oficial de la SEFIPLAN. (Micrositio del FESIPPRES).
07 - ¿Es adecuado?	✓			Se planifica a través de estrategias.
08 - ¿Tiene aporte marginal?		✗		No se necesita información adicional.
CALIFICACIÓN	75.00			


Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano
Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró


Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó


Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-07

Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)

Método CREMAA

UNIDAD RESPONSABLE: 2112539339-3401 - Subdirección de Informática

NIVEL: ACTIVIDAD

RESUMEN NARRATIVO: F.P.C01.A04 - Atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías para las Unidades Responsables.

INDICADOR: 5339M001C01A04 - Número de solicitudes de soporte atendidas en relación a las solicitudes de soporte emitidas por las Unidades Responsables

FÓRMULA: Número de solicitudes de soporte atendidas en relación a las solicitudes de soporte emitidas por las Unidades Responsables

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			El indicador pretende medir la cobertura que se le da a las solicitudes de soporte en tecnologías de la información y comunicación de las Unidades Responsables, con el fin de eficientar su atención.
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			Las variables utilizadas para la medición son controladas de forma interna, tienen estabilidad y solidez.
03 - ¿Es claro?	✓			Si, se lleva un adecuado control de las solicitudes de soporte en tecnologías de la información y comunicación que realizan las Unidades Responsables.
04 - ¿Es relevante?	✓			Si, Es con el fin de eficientar la Gestión y Apoyo Institucional a las Unidades Responsables sustantivas.
05 - ¿Es económico?	✓			El indicador se considera económico porque no considera gastos adicionales para su medición.
06 - ¿Es monitoreable?	✓			"Si, a través de los Reportes Programáticos del SIPPRES Trimestral".
07 - ¿Es adecuado?	✓			Si, se atiende según las necesidades de las Unidades Responsables.
08 - ¿Tiene aporte marginal?		✗		No aplica.
CALIFICACIÓN	87.50			



Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano

Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró



Lic. Lisbeth Espinoza Herrera

Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó



Lic. Rafael Hernández Kotasek

Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó

5339 - Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-07

Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)

Método CREMAA

UNIDAD RESPONSABLE: 2112539339-3402 - Subdirección de Administración y Coordinación de Archivos

NIVEL: ACTIVIDAD

RESUMEN NARRATIVO: F.P.C01.A05 - Atención a las unidades para su proceso archivístico

INDICADOR: 5339M001C01A05 - Número de áreas que cumplen correctamente con la gestión documental, con base en la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo

FÓRMULA: Número de áreas que cumplen correctamente con la gestión documental, con base en la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			Nuestro indicador pretende medir las áreas que cumplen adecuadamente la Gestión de Archivos, y aumentar la cantidad, con el fin de eficientar la Gestión y Apoyo Institucional
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			Las variables utilizadas para la medición son controladas de forma interna en el Departamento, por lo tanto pueden ser predecibles
03 - ¿Es claro?	✓			El Departamento de Archivo y Mejora Regulatoria tiene los registros de las áreas de estudio involucradas y los aspecto de Revisión
04 - ¿Es relevante?	✓			Es fundamental que todas las áreas involucrados cumplan eficazmente con la Gestión de Archivos
05 - ¿Es económico?		✗		El Departamento de Recursos Humanos y Archivos diseña este indicador sin costos adicionales
06 - ¿Es monitoreable?	✓			En la plataforma de Entrega Recepción (SENTRE) se puede observar los Archivos para Revisión
07 - ¿Es adecuado?	✓			En el Departamento de Recursos Humanos y Archivos son limitadas las actividades que podemos controlar, sin embargo, la Revisión de la Gestión de Archivos es totalmente controlable.
08 - ¿Tiene aporte marginal?		✗		La cantidad de Áreas para Revisión no varía
CALIFICACIÓN	75.00			


Mtra. Virginia Guadalupe Villanueva Quijano
Jefa del Depto. de Programación y Presupuesto

Elaboró


Lic. Lisbeth Espinoza Herrera
Directora de Administración, Finanzas y de Archivos

Revisó


Lic. Rafael Hernández Kotasek
Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto de Movilidad del Estado de Quintana Roo

Autorizó